



Утверждаю
 МКУ «Управление образования»
 ГО «Город Южно-Сухокумск»
 Набиева Р.М.
 «24» 08 2022 г.

**План мероприятий (дорожная карта)
 по повышению качества образования и проведения государственной итоговой аттестации
 в 2022-2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году			
1.1	Подготовить анализ проведения государственной итоговой аттестации по г. Южно-Сухокумск в 2022 году (далее – ГИА-9, ГИА-11)	август	Муниципальный координатор Руководители ОО
1.2	Провести совещание руководителей ОО «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году» в г. Южно-Сухокумск	октябрь	Муниципальный координатор Руководители ОО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Обеспечить консультационно-методическое сопровождение малоопытных педагогов школ по подготовке учащихся к ГИА.	в течение года	Руководители муниципальных МО
2.2	Организовать дополнительные занятия для учащихся школ по предметам ОГЭ, ЕГЭ по подготовке учащихся к ГИА-2022.	сентябрь	Руководители ОО
2.3	Провести для молодых специалистов обучающие занятия опытными педагогами школ по отработке заданий ГИА: - для учителей истории и обществознания (ОГЭ); - для учителей математики (ОГЭ); - для учителей математики (ЕГЭ); - для учителей русского языка (ОГЭ, ЕГЭ).	ноябрь декабрь январь февраль	Руководители ОО Руководители муниципальных МО

2.4	Провести анализ выполнения диагностических работ в 9, 11 классах и организовать коррекционную работу при подготовке к ГИА-2023	в течение года	Зам.директора по УВР Руководитель муниципального МО учителей
2.7	<p>Рассмотреть на совещании в УО вопросы:</p> <p>«Формирование системы работы образовательного учреждения по повышению качества подготовки, учащихк к итоговой аттестации»</p> <p>«Уровень подготовки учащихк к ОГЭ, ЕГЭ, Итоги диагностических работ»</p> <p>«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»</p> <p>Подготовить и провести круглые столы, семинары, мастер классы:</p> <p>«Подготовка к основному государственному экзамену по английскому языку к разделу «Письмо»: методика и практика».</p> <p>«Профилактике стрессовых состояний учащихк».</p>	<p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p>	<p>Руководители ОО</p> <p>Руководители ОО</p> <p>Руководители ОО</p> <p>Руководитель униципального МО учителей иностранных языков</p> <p>Педагог- психолог</p> <p>Руководитель униципального МО учителей естественно- исторического цикла</p> <p>Руководитель униципального МО учителей математики, физики,</p>
2.8	«Достижение метапредметных результатов по средствам интеграции урочной деятельности»		

			информатики
		«Содержательные и методические аспекты использования УМК по русскому языку и литературе при подготовке ОГЭ и ЕГЭ»	Руководитель муниципального МО учителей русского языка и литературы
2.9	Провести мастер-классы с учителями чьи ученики показали высокие результаты на ЕГЭ		Муниципальный координатор
2.10	Принять участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором.		Муниципальный координатор
2.11	Принять участие в вебинарах по подготовке к ГИА в 2022-2023 учебном году.		Муниципальный координатор Руководители муниципальных МО
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Изучить нормативно-правовые акты в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		Руководители ОО Рабочая группа по подготовке и проведению ГИА
3.2	Привести нормативно-правовую документацию, отражающую работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования РД		Муниципальный координатор
3.3	Изучить и распространить методические рекомендации, инструкции по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на федеральном и региональном уровнях		Муниципальный координатор
3.4	Разместить нормативные правовые акты, методические рекомендации,		Ответственный за

	инструкции, регламентирующие проведение ГИА-9, ГИА-11 на официальном сайте УО	получения информации из Рособрнадзора	сайт УО
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Предоставление сведений для оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9, ГИА – 11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов конфликтной и предметной комиссий).	январь	Муниципальный координатор
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1	<p>Организовать на школьном уровне обучение и проведение инструктажей с лицами, привлекаемыми к проведению итогового сочинения (изложения), итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе, к ГИА-9, к ГВЭ-9, к ГИА-11, к ГВЭ-11 о порядке проведения: итогового сочинения (изложения) в 11 классе; итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе; ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ-9, ГВЭ-11; по правилам поведения, по заполнению форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с организаторами в аудитории; - с организаторами вне аудитории; - с сопровождающими участников ГИА на ППЭ и обратно; - с техническими специалистами; - уполномоченными ГЭК; - общественными наблюдателями. 	<p>в ноябре перед сочинением, в январе перед итоговым устным собеседованием, в течение года перед каждым диагностическим тестированием, обучение персонала ГИА в марте - июне перед ГИА</p>	Руководители ОО
5.2	Провести практикум с учителями по работе с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ, с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.	сентябрь-октябрь	Муниципальный координатор
5.3	Провести обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 на муниципальном уровне: - организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ - медицинского персонала	февраль-апрель	Муниципальный координатор
5.4	Провести на муниципальном уровне обучение лиц, привлекаемых к проведению	март-апрель	Муниципальный

ГИА-11 по технологиям: «Печать КИМ в ППЭ»; «Сканирование ЭМ в ППЭ»		координатор Руководитель ППЭ	
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организовать работу по подготовке к проведению ГИА-9 (по всем учебным предметам), ГИА-11 (по обязательным учебным предметам) в октябре 2022 года: - сбор заявлений о сдаче в дополнительные сроки;	Октябрь 2022 года в соответствии с графиком Рособнадзора внесения сведений в РИС	Руководители ОО Рабочая группа по подготовке и проведению ГИА
6.2	Собрать предварительную информацию о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов		Муниципальный координатор
6.3	Принять участие в формировании сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11: - участников итогового сочинения (изложения); - участников итогового устного собеседования; - участников ГИА; - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Муниципальный координатор
6.4	Предоставлять данные в управление образования об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ ГИА-9, ГИА-11.	в течение учебного года	Руководители ОО
6.5	Организовать работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения): - изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году; - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения) в 11 классах;	Октябрь, Ноябрь 2022 года Февраль, Май 2023 года	Муниципальный координатор Руководители ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - психологическая подготовка учащихся к участию в итоговом сочинении (изложении); - организовать проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат - информирование учащихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) - обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче 		
6.6	<p>Принять участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям «Печать КИМ в ППЭ», «Сканирование ЭМ в ППЭ»</p>	<p>в течение 2022-2023 учебного года</p>	<p>Муниципальный координатор Руководитель ППЭ</p>
6.7	<p>Подготовить ППЭ для проведения основного государственного экзамена на базе школы.</p>	<p>март-май</p>	<p>Директор школы Руководитель ППЭ</p>
6.8	<p>Создать в ППЭ на базе школы условия для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов.</p>	<p>март-май</p>	<p>Директор школы Зам.директора по АХЧ</p>