



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ В 2019 ГОДУ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЮЖНО-СУХОКУМСК.

МКДОУ Детский сад № 2 «Ивушка»
на 2020 учебный год.

Мероприятия	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с ФИО, должность)
I. Доступность услуг для инвалидов			
Наличие автостоянок для инвалидов	Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	При необходимости	Заведующий Заведующий по АХЧ
Наличие сменных кресел-колясок	Приобретение кресла-коляски осуществляется при наличии ДОУ ребенка-инвалида, нуждающегося в данном передвижении	При необходимости	Заведующий
Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	При необходимости	Заведующий Заведующий по АХЧ
Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	Имеются (частично)	При необходимости	Заведующий Заведующий по АХЧ
Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) не требуется, т.к. нет детей данной категории.	По мере появления детей данной категории	Заведующий



д/с № «Ивушка»
Гаджиева Х.С.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную

деятельность на территории города Южно-Сухокумск.

МКДОУ Детский сад № 2 «Ивушка»

на 2021-2022 учебный год.

Мероприятия	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с ФИО, должность)
I. Открытость и доступность информации об учреждении			
Доля открытости и доступности информации об образовательной организации	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещениях и на официальном сайте Казенного учреждения на прежнем уровне.	Постоянно	Старший Воспитатель
	Продолжать реализовывать прием обращений и информирование о ходе рассмотрений обращений, используя электронную почту, телефон.	Постоянно	Заведующий Старший Воспитатель
II. Комфортность условий предоставления услуг			
Доля комфортности условий предоставления образовательных услуг	Продолжить работу по улучшению комфортности условий предоставления образовательных услуг	Постоянно	Заведующий Старший Воспитатель
Опрос родителей (законных представителей) о качестве предоставляемых образовательных услуг и услуг по присмотру и уходу	Составление планов работы учреждения на следующий период (учебный год) в соответствии с полученными результатами опроса родителей (законных представителей)	Постоянно	Заведующий Старший Воспитатель
Подготовка к обучению в школе	Сформированность предпосылок к школьному обучению у выпускников учреждения.	Постоянно	Старший Воспитатель Воспитатели

Наличие возможности развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях,	-Создание условий для развития способностей и интересов; - информирование на официальном сайте родителей о проводимых конкурсах для детей, участие в конкурсных мероприятиях, отчет о проведенных мероприятиях в ДОО и об участии в мероприятиях различного уровня	Постоянно	Старший Воспитатель Воспитатели
--	---	-----------	------------------------------------

III. Доступность услуг для инвалидов

Наличие автостоянок для инвалидов	Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	При необходимости	Заведующий Заведующий по АХЧ
Наличие сменных кресел-колясок	Приобретение кресла-коляски осуществляется при наличии ДОО ребенка-инвалида, нуждающегося в данном передвижении	При необходимости	Заведующий
Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	При необходимости	Заведующий Заведующий по АХЧ
Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	Имеются (частично)	При необходимости	Заведующий Заведующий по АХЧ
Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) не требуется, т.к. нет детей данной категории.	По мере появления детей данной категории	Заведующий

IV. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТИ И ВЕЖЛИВОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Доля доброжелательности и вежливости работников образовательной организации.	Активность работу с молодыми специалистами по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников	Постоянно	Заведующий Старший Воспитатель
--	---	-----------	-----------------------------------

	Проводить педагогические тренинги с сотрудниками Казенного учреждения, направленные на построение конструктивного взаимодействия.		
Мероприятия, направленные на создание условий для персонала учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - пожарно-технический минимум; - санминимум; - курсы «Охрана труда для работодателей и работников ДОУ» - ежегодные профосмотры 	Постоянно	Заведующий Заведующий по АХЧ Медицинская сестра
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
Повышение имиджа учреждения	Доля лиц, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым от числа опрошенных респондентов.	Постоянно	Заведующий Коллектив ДОУ